



ATA DA 6ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO CEFET/RJ,  
CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM 09 DE OUTUBRO DE DOIS  
MIL E VINTE.

Ao nono dia do mês de Outubro do ano de dois mil e vinte, às dez horas e dez minutos, pela conferência web RNP, reuniram-se sob a presidência do professor Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Priscila Fabiana Paulo dos Santos, Cristiane Melo Cabral, Fernanda Lopes, Bruna Abib, Luiz Alberto, Camila Fernandes, Henrique Varella, Ângelo Silva, Angélica Paiva, Rodrigo Parkutz, Jesús Alfonso, Luis Fernando, Carla Loures, Gláucia Domingues, Eduardo Adame, Elisa Mendonça, Marcelo Reis, Renan Cardoso, Ailton Soares, André Victor e André Martins. Everton iniciou a sessão agradecendo a presença de todos os conselheiros e desejando boas-vindas aos novos membros empossados. Em seguida, Everton passou para o item um da pauta, “Expediente inicial” e colocou o espaço aberto para quem quisesse passar informes. A conselheira Priscila pediu o espaço e falou sobre a retomada do primeiro semestre acadêmico de dois mil e vinte no formato remoto, que se dará em treze de outubro deste mesmo ano e passou algumas informações, dentre as quais: a) a realização da reunião com os responsáveis dos alunos do curso técnico; b) a realização da reunião com os alunos do curso técnico para direcionamento e ambientação à plataforma *Teams*, local onde acontecerão as aulas remotas; c) a realização da reunião com os alunos da engenharia metalúrgica à pedido do conselheiro e coordenador do curso, Luiz Alberto. Priscila falou que este primeiro momento será uma fase de adaptação e solicitou a compreensão de todos. Em seguida, Everton reforçou o apelo de Priscila. Não tendo mais nenhum pedido de informe, Everton passou para a “Ordem do Dia” com a apresentação do Calendário para readaptação do ano letivo de 2020. Everton sinalizou que o calendário foi avaliado pelo CONEN e aprovado pelo CEPE. Em seguida, convidou a conselheira Priscila para apresentação do mesmo. Priscila iniciou com a apresentação do calendário da graduação e apontou as seguintes alterações: a) inclusão das férias em janeiro de 2021; b) início do segundo semestre de 2020 em 08/02/2021 e término em 04/05/2021; c) inclusão de período de férias de trinta dias a partir de 21/06/2021 para início do primeiro semestre de 2021; d) feriados do primeiro semestre sendo considerados dias letivos com aulas assíncronas podendo ser estendida a decisão para os feriados municipais; e) alteração da hora/aula para sessenta minutos; f) autonomia do

conselho para definir datas para a formatura. Encerrou sua apresentação e colocou o espaço aberto para discussão e deliberações. Everton retomou e lembrou a todos que na quinta sessão extraordinária ficou definido que o conselho poderia acrescentar outras datas para colação de grau, a pedido da conselheira Bruna, e que havia sido sugerido o dia 28/11/2020, além da data de outubro. Bruna foi convidada por Everton a falar sobre a solicitação de acréscimo de datas para colação de grau e explicou que o motivo maior é que existem alunos com previsão de conclusão de curso até o final do ano e que a data de outubro ficaria muito curta para os alunos preparem a documentação e a data de fevereiro de 2021 ficaria longe demais, por isso a inserção da data em novembro. Everton explicou que o conselho possui autonomia para estas inserções de datas de colação de grau. Priscila concordou com as sugestões e reforçou a autonomia do campus para a inserção de datas para colação de grau. Everton perguntou se algum conselheiro teria algo a acrescentar e não tendo novas sugestões ou comentários ele propôs a votação para aprovação do calendário da graduação. A votação foi feita nominalmente e o calendário acadêmico da graduação foi aprovado por todos os conselheiros. Em seguida, a conselheira Priscila passou para a apresentação do calendário do técnico e apontou as seguintes alterações: a) retomada do primeiro semestre de 2020 em 13/10/2020 com término em 16/01/2021 e um período de férias entre 18/01/2021 a 01/02/2021. O início do segundo semestre de 2020 acontecerá em 02/02/2021 e se estende até 22/05/2021; b) adiantamento da conclusão de curso para o atual quinto período em curso em 30/04/2021, aprovada pelo CEPE, lembrando da autonomia dada ao campus para inserção de novas datas de colação de grau; c) considerar os feriados como dias letivos com aulas assíncronas e inserção de datas para o pré-coc em 19/11/2020 e 18/03/2021 com aulas assíncronas e apresentou datas de provas e provas finais; d) alteração da hora/aula para sessenta minutos; e) pediu a leitura da carta elaborada pela coordenação do curso técnico, SAPED e GERAC, encaminhada ao conselho, que solicita autorização do CONPUS para: 1. a chancela e permanência temporária da inclusão das disciplinas de Projeto Final I e II na grade curricular do curso técnico até 2020/2º semestre não previstas no PPC do curso técnico em Mecânica; 2. a chancela e permanência temporária das alterações das disciplinas: Eletrotécnica e Sistema de Fluido Mecânico ministradas no 2º e 3º períodos, respectivamente, constantes na grade de aula diferentes do previsto no atual PPC do curso, até a aprovação da revisão do PPC atual; 3. Criação de uma comissão no CONPUS para revisão do PPC do curso técnico em Mecânica, urgente. Priscila comentou as solicitações de chancela apresentadas na carta e a necessidade de formação de uma comissão para regulamentar o PPC do curso técnico de mecânica. O conselheiro Luís Fernando pediu mais esclarecimentos sobre a problemática da disciplina e apontou a necessidade de um colegiado do técnico. Priscila explicou a origem do problema da disciplina em 2016 e que foi após aprovação do CONEN que se verificou a falta de carga horária na disciplina. Com relação ao colegiado do técnico explicou que desde 2017 existe um documento no Cefet sobre lotação docente que veio atualizar um outro documento antigo sobre isto. Continuou explicando que ano passado havia corrido atrás deste documento por também acreditar que o curso técnico necessitava de um colegiado. Continuou falando que no início do ano, a

coordenadora do curso, Fernanda Lopes, havia convocado uma reunião com os docentes para regularizar o documento e que havia sido feita uma ata constando que os docentes estavam de acordo em participar do colegiado mas que o assunto não prosseguiu. Priscila falou que assim que assumiu a gerência acadêmica solicitou à Fernanda a ata para que pudesse se inteirar e para futura apresentação ao conselho. Em seguida a conselheira Fernanda Lopes explicou sobre o problema da disciplina que falta carga horária, retomando a fala da Priscila. O conselheiro Luís Fernando falou sobre as lacunas que se formam por não se ter um colegiado no técnico e a necessidade urgente em criá-lo. Priscila reforçou que em 2017 houve uma atualização do documento sobre lotação docente e que o Cefet possui já uma política institucional de como se dá a formação do colegiado de um curso e acrescentou que a não formalização do colegiado do técnico em 2016 é uma questão a ser perguntada à gestão anterior. Continuou voltando às solicitações da carta quanto a aprovação dos requerimentos para o bem dos alunos e da nossa instituição. O conselheiro Eduardo comentou sobre o calendário e sinalizou que faltam as datas de P1 e P2 do 6º período que terá a formatura antecipada e em seguida comentou sobre o problema do PPC que foi aprovado mesmo tendo erro na contagem de carga horária e apresentou suas dúvidas para o conselho: a) como pode afetar os alunos já formados; b) houve uma chancela por parte da direção, em 2019, de uma ata da Saped solicitando regularização da disciplina; c) possibilidade de alteração do PPC em curso. A conselheira Priscila respondeu ao conselheiro Eduardo, em partes: a) as solicitações de chancela da carta apresentada são para não impactar na formação dos alunos; b) com relação a solicitação da SAPED para regularizar o PPC do técnico a gestão anterior chancelou mas não encaminhou para DIREN; c) inclusão das disciplinas para as próximas turmas; d) possibilidade positiva para alteração do PPC adequando simultaneamente. Everton retomou a sessão e comentou sobre a última reunião do CEPE e que foi falada sobre a correção de carga horária. A conselheira Fernanda confirmou o que havia sido colocado pela conselheira Priscila e falou que a carga horária das disciplinas serão válidas para quem cursou. Em seguida, o conselheiro Rodrigo pediu a palavra e falou sobre a incongruência do PPC na teoria e na prática e no esforço que a SAPED fez para que o problema fosse resolvido. Colocou que a SAPED alertou a antiga gestão sobre o problema da carga horária e que somente em 2019 a gestão anterior emitiu um ofício assumindo a responsabilidade pela falha no PPC, mas que não foi levado para DIREN. O conselheiro Luís Fernando concordou com o conselheiro Rodrigo e reforçou novamente a urgência de regularização do PPC do técnico, a criação do NDE do técnico e do colegiado do técnico e que o Conpus chancela os três requerimentos da carta enviada. Everton retomou a sessão e lamentou sobre o problema do técnico e o fato de não ter sido levado ao Conselho. Em seguida, Priscila fez o encaminhamento para a aprovação dos três requerimentos da carta. Em seguida, discutiu-se sobre a melhor forma de se votar, se em bloco ou separadamente. Priscila sugeriu votar em bloco; Luís Fernando sugeriu votar separadamente, os requerimentos 1 e 2 e depois o 3. Decidiu-se então votar primeiramente os requerimento 1 e 2 da carta e deu início a votação nominal, sendo aprovados por todos os conselheiros presentes. Prosseguiu-se para a

votação do requerimento 3 da carta. O conselheiro Ângelo sugeriu acrescentar que além de revisar o PPC que se aprove a regulamentação do colegiado do curso técnico dentro desta proposta. A conselheira Priscila concordou e a conselheira Bruna, por chat, não concordou, entendendo que a revisão do PPC deve ser feita pelo colegiado e pelo NDE. O conselheiro Ângelo falou que a ideia da comissão sair do CONPUS se justifica no fato de o problema ter chegado ao Conpus e que oficialmente não existe nem colegiado e nem NDE do curso técnico. Everton concordou com a fala de Ângelo ao que o conselheiro Rodrigo explicou que o NDE de acordo com portaria do MEC de 2007, é específica para curso de graduação e que para cursos técnicos tem que ser colegiado. Sugeriu ainda que o colegiado a ser formado tenha a SAPED incluída em sua estrutura pelos saberes específicos deste setor e defendeu ainda a participação da SAPED nos PPCs dos cursos. A conselheira Camila perguntou como é feita a análise de um PPC após apresentado ao Conpus e sugeriu que o Conselho tenha comissões específicas para análises. A conselheira Priscila reforçou que na fala do conselheiro Rodrigo, o papel da SAPED não se limitaria a uma revisão de PPC e sim na construção deste PPC e concordou com a formação de comissões fixas para revisão. O conselheiro Luís Fernando perguntou sobre o papel da CPA nos PPCs ao que Everton falou que a CPA não tem como função avaliar o PPC mas fornecer dados para a construção daquele e concordou que a participação da SAPED e outros setores na construção de um PPC é sempre enriquecedor. A conselheira Camila falou que a SAPED também contribuiu na análise do PPC da Elétrica. O conselheiro Ângelo elencou algumas considerações: a) a importância dos conselheiros ler os documentos para aprovar as decisões; b) não concordou com a criação de comissões específicas fixas pois o próprio conselho pode deliberar a formação de comissões quando necessário e por fim elogiou a participação do conselheiro representante discente do técnico, Eduardo Adame. Priscila leu a participação da conselheira Bruna por chat, onde ela diz concordar com o encaminhamento do requerimento 3. Dando prosseguimento, foi encaminhado para deliberação o requerimento 3 da carta acrescido da regulamentação da criação do colegiado do curso técnico. A votação foi feita nominalmente e aprovada por todos os conselheiros presentes. Dando prosseguimento, Everton informou que seria criada naquele momento a comissão responsável pela revisão e atualização do PPC e do colegiado do curso técnico, que após discussão teve a seguinte formação: Henrique Varella (representante do colegiado), Luís Fernando (representante docente), Eduardo Adame (representante discente), Fernanda Lopes (coordenação), Nestor Proenza (coordenação da engenharia mecânica), GERAC (Priscila) e a SAPED, em concordância com os servidores daquele setor. O conselheiro Ângelo sugeriu que o Conpus também regulamentasse a participação da SAPED nas revisões dos PPCs dos outros cursos. A conselheira Priscila comentou sobre a ausência de um colegiado para o técnico e falou que acharia interessante que a área da mecânica tivesse uma coordenação com os dois cursos, técnico e graduação, e colegiados distintos. A conselheira Fernanda colocou à disposição a coordenação do técnico para um docente da área da mecânica. Everton concordou com Priscila e Fernanda. Priscila falou sobre o documento de lotação docente e disse que este documento norteia a formação

de um colegiado. A conselheira Bruna concordou que o técnico tivesse a coordenação por um docente da área da mecânica mas destacou que o problema não havia sido levado, até então, para nenhuma reunião do colegiado. Em seguida, Everton solicitou um dos servidores da SAPED para assumir a presidência da comissão formada ao que o conselheiro Rodrigo falou que não era o que havia sido encaminhado e o conselheiro Ângelo explicou que o ideal seria um docente pelo caráter técnico do assunto. Ângelo sugeriu o professor Henrique, em concordância com Priscila e Eduardo, ao que o professor Henrique aceitou. Em seguida, Everton perguntou sobre o prazo para entrega dos trabalhos e ficou decidido que a Comissão passaria a data ao Conselho posteriormente. Por fim, passou-se para a aprovação do calendário do técnico e Everton perguntou ao conselheiro Adame sobre a dúvida levantada sobre as datas de provas P2 do período que teria a formatura antecipada. Eduardo sugeriu que as datas fossem inseridas e assim ficou definido: P2 de 12 a 17 de abril de 2021, Divulgação do Resultado entre 19 a 24 de abril de 2021 e Prova Final de 26 a 30 de abril de 2021. A votação foi feita nominalmente e o encaminhamento aprovado por todos os conselheiros presentes. Nada mais tendo a tratar, Everton agradeceu a participação de todos e às doze horas e cinquenta e cinco minutos a sessão foi encerrada. Foi lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Andréa Heidenreich Bernardes, SIAPE 1852314, e pelo presidente do Conselho Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Andréa Heidenreich Bernardes  
Secretária do Conselho Angra dos Reis  
SIAPE 1852314

Everton Pedroza dos Santos  
Presidente do Conselho Angra dos Reis  
SIAPE 2191953